Comune di
SARROCH
Città Metropolitana di Cagliari

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR"

Misure regionali di contrasto allo spopolamento – Assegno di natalità. Contributo regionale per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo in favore dei nuclei familiari residenti o che trasferiscono la residenza nel Comune di Sarroch – Annualità 2025 e 2026

Il Comune di Sarroch La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento relativo alle misure regionali di contrasto allo spopolamento e, in particolare, alla concessione del contributo per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo nel 2025 e nel 2026.

Il Comune di Sarroch garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR", del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, dei provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e, più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" dei dati è il Comune di Sarroch**,** con sede in Sarroch, via Siotto n. 2, C.A.P. 09018, C.F. 80006310926, P. IVA 01456640927, telefono 07090926200, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- e-mail: urp@comune.sarroch.ca.it;
- PEC: protocollosarroch@pec.it.

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o *DPO*) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- e-mail: DPO@comune.sarroch.ca.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Sarroch.

3. OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali necessari alla ricezione, all'istruttoria, alla concessione, al pagamento e al controllo del contributo. Sono trattati, in particolare, dati identificativi e di contatto del richiedente, dell'altro genitore e del minore; dati relativi alla composizione del nucleo familiare, alla residenza, alla coabitazione, alla cittadinanza e al titolo di soggiorno; dati relativi alla nascita, all'adozione o all'affido preadottivo e alla responsabilità genitoriale o tutela; dati relativi al titolo di disponibilità dell'immobile adibito a dimora abituale; dati bancari per il pagamento; dati contenuti nelle dichiarazioni, negli allegati, nei controlli e negli atti amministrativi e contabili del procedimento.

4. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento sono curati dal personale del Comune di Sarroch espressamente autorizzato e, ove necessario, da soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.

I dati personali sono trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla misura regionale di contrasto allo spopolamento, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, dalle deliberazioni della Giunta regionale, dalle linee guida vigenti e dall'avviso pubblico comunale per le annualità 2025 e 2026.

Il trattamento è lecito in quanto necessario per l'adempimento di obblighi legali e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere c) ed e), del GDPR e dell'articolo 2-ter del D.Lgs. 196/2003. Costituiscono riferimenti del procedimento, tra gli altri, l'articolo 13, comma 2, lettera a), della L.R. Sardegna 9 marzo 2022, n. 3, le successive disposizioni regionali di modifica e rifinanziamento, le deliberazioni e linee guida regionali vigenti, la L. 7 agosto 1990, n. 241 e il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Qualora, in casi particolari, sia indispensabile trattare categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 del GDPR, il trattamento è effettuato esclusivamente nei limiti strettamente necessari e per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera g), del GDPR e dell'articolo 2-sexies del D.Lgs. 196/2003.

Gli eventuali dati relativi a condanne penali, reati o provvedimenti giudiziari sono trattati soltanto se necessari per l'accertamento dei requisiti e nel rispetto dell'articolo 10 del GDPR e dell'articolo 2-octies del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, i Suoi dati personali saranno trattati per:

- la ricezione, protocollazione e registrazione della domanda e della documentazione allegata;
- l'istruttoria delle domande relative alle annualità 2025 e 2026;
- l'accertamento della nascita, dell'adozione o dell'affido preadottivo del minore;
- la verifica della residenza e della coabitazione del genitore con il minore;
- la verifica del trasferimento della residenza e del suo mantenimento per il periodo previsto dalla disciplina regionale;
- la verifica della cittadinanza o del regolare titolo di soggiorno;
- la verifica della responsabilità genitoriale, della tutela legale e dei provvedimenti relativi all'adozione o all'affido preadottivo;
- la verifica della legittima disponibilità dell'immobile adibito a dimora abituale e della dichiarazione di non occupazione abusiva di alloggi pubblici;
- l'esecuzione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, anche mediante acquisizione d'ufficio di dati detenuti da altre amministrazioni;
- l'adozione dei provvedimenti di ammissione, esclusione, concessione, sospensione, decadenza o revoca del beneficio;
- la liquidazione e il pagamento del contributo sul conto corrente indicato dal beneficiario;
- la verifica annuale del mantenimento dei requisiti e la gestione delle comunicazioni di variazione;
- l'eventuale recupero delle somme indebitamente percepite;
- la quantificazione e la comunicazione del fabbisogno finanziario alla Regione Autonoma della Sardegna;
- il monitoraggio, la rendicontazione e la trasmissione dei dati tramite i sistemi informativi regionali previsti per la misura;
- gli adempimenti amministrativi, contabili, finanziari, di tesoreria, controllo e conservazione documentale;
- la gestione di eventuali richieste di accesso, reclami o contenziosi e l'elaborazione di dati aggregati o anonimi per finalità statistiche e di programmazione.

5. LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento si svolge prevalentemente presso il Comune di Sarroch e, ove necessario, con la collaborazione di soggetti appositamente nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.

Il trattamento è effettuato con modalità cartacee e informatiche, mediante sistemi di protocollo, gestione documentale, contabilità, tesoreria e sistemi informativi regionali, secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate. I dati sono

protetti mediante adeguate misure tecniche e organizzative volte a prevenirne la perdita, l'alterazione, l'accesso o l'utilizzo non autorizzato.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato del Comune di Sarroch, ai sensi dell'articolo 29 del GDPR e dell'articolo 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, minimizzazione, integrità e riservatezza.

I dati personali trattati non sono oggetto di processi decisionali unicamente automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici o incidano significativamente sugli interessati.

6. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono ottenuti da:

- dati inseriti nella domanda, negli allegati e nelle comunicazioni presentate dall'interessato, dal rappresentante legale, dal tutore o dal delegato;
- archivi e banche dati del Comune di Sarroch, in particolare anagrafe, stato civile, protocollo, contabilità e servizi competenti;
- Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente e altre banche dati pubbliche alle quali il Comune può accedere per legge;
- Autorità giudiziaria e altri uffici competenti, limitatamente ai provvedimenti relativi ad adozione, affido preadottivo, tutela o responsabilità genitoriale;
- altre pubbliche amministrazioni, enti competenti e Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito dei controlli, del monitoraggio e della rendicontazione della misura.

7. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per il tempo necessario alla gestione del procedimento, all'erogazione del beneficio, alla verifica annuale dei requisiti e all'esecuzione dei controlli. Successivamente saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa amministrativa, contabile, fiscale e archivistica e dal piano di conservazione del Comune, fatti salvi eventuali contenziosi o attività di recupero.

8. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per consentire l'istruttoria, la verifica dei requisiti, l'adozione dei provvedimenti e il pagamento del contributo. Il mancato, parziale o inesatto conferimento può comportare l'impossibilità di valutare la domanda o la mancata concessione del beneficio. Il trattamento non è basato sul consenso dell'interessato.

9. DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- personale e collaboratori del Comune di Sarroch autorizzati al trattamento in ragione delle rispettive funzioni;
- responsabili esterni del trattamento espressamente nominati ai sensi dell'articolo 28 del GDPR;
- Regione Autonoma della Sardegna e strutture regionali competenti, anche tramite i sistemi informativi utilizzati per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione della misura;
- altre pubbliche amministrazioni ed enti pubblici competenti, nei limiti necessari all'esecuzione dei controlli e degli adempimenti previsti dalla legge;
- Autorità giudiziaria, Forze dell'ordine, autorità di controllo e autorità di pubblica sicurezza, nei casi previsti dalla legge;
- tesoriere comunale, istituti di credito e prestatori di servizi di pagamento, per la liquidazione del contributo;
- fornitori dei servizi informatici, di protocollo, gestione documentale, conservazione digitale e assistenza tecnica, nominati responsabili del trattamento;
- soggetti incaricati della spedizione o della comunicazione di atti, qualora necessario;
- organi di revisione e controllo, nei limiti delle rispettive funzioni;
- professionisti incaricati della difesa o dell'assistenza del Comune in caso di controversie;

- amministratori di sostegno, tutori, rappresentanti legali o delegati dell'interessato;
- soggetti pubblici ai quali la comunicazione sia prevista da disposizioni normative;
- soggetti legittimati all'accesso ai documenti amministrativi o all'accesso civico, esclusivamente nei casi e nei limiti previsti dalla legge e previa tutela dei dati non pertinenti;
- altri destinatari individuati dalla legge o dai provvedimenti regionali che disciplinano la misura.

I dati non sono diffusi, salvo gli specifici obblighi di pubblicazione previsti dalla legge e comunque nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e minimizzazione.

10. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

Il Comune non prevede ordinariamente il trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti allo Spazio economico europeo o verso organizzazioni internazionali. Qualora un trasferimento si renda necessario nell'ambito dei servizi utilizzati dall'Ente, esso avverrà esclusivamente nel rispetto del capo V del GDPR e mediante le garanzie previste dagli articoli 45-49 del medesimo Regolamento.

11. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualsiasi momento l'interessato, nei limiti e alle condizioni previste dal GDPR, può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ai sensi dell'articolo 15 del GDPR;
- diritto di rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti ai sensi dell'articolo 16 del GDPR;
- diritto alla cancellazione nei casi previsti dall'articolo 17 del GDPR, fatti salvi gli obblighi legali di conservazione e archiviazione;
- diritto di limitazione del trattamento nei casi previsti dall'articolo 18 del GDPR;
- diritto di opposizione al trattamento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, nei casi previsti dall'articolo 21 del GDPR.

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare del trattamento, anche tramite il Responsabile della protezione dei dati, utilizzando i recapiti sopra indicati.

Il diritto alla portabilità non si applica ai trattamenti necessari per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico; non è previsto il diritto di revocare il consenso, poiché il trattamento non si basa sul consenso.
L'esercizio dei diritti può essere ritardato, limitato o escluso nei casi previsti dall'articolo 23 del GDPR e dall'articolo 2-undecies del D.Lgs. 196/2003.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

12. DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione del GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del GDPR.

Maggiori informazioni e il modello di reclamo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it.